

Buletin

Gemma



P-525

Model terbaik di P Series,
memiliki kualitas dan fungsi
piano autentik

Tim Redaksi Buletin
Edisi 135
Agustus 2024

Pelindung
Tatsuya Nagata

Penasehat
General Manager dan
Deputy General Manager

Penanggung Jawab
Lili Gunawan

Tim Inti Buletin
Aprilia Widya Sari

Tim Support Buletin
Sabar, Nur Azizah, Anna R, Teguh K,
Lita P

Editor
Sri Kusmiati, Dhinda Y, Sari S, Aprilia W

Buletin YMMA
diterbitkan oleh
PT Yamaha Music
Manufacturing Asia
Kawasan MM2100 Blok EE-3
Cikarang Barat Bekasi 17520
Telp. 021-8981380 (Hunting)
Fax. 021-8981387/88

Terima kasih kepada
Manager, Assistant Manager, Supervisor,
Staff, LU/ALL, dan Operator atas
dukungan, informasi dan kontribusinya.

Tim redaksi menerima karya tulis asli
seperti fiksi, puisi, karikatur dan cerpen.
Karya anda dapat dikirimkan ke :
Training Center atau melalui email :

aprilia.widya.sari@music.yamaha.com

Redaktur berhak menyunting tulisan yang
akan dimuat tanpa mengubah isi

"Set your goals high, and don't stop till you get there."

Bo Jackson

"Bangunlah jiwanya, bangunlah badannya untuk Indonesia Raya..."

Setiap bait demi bait sajak lagu Indonesia Raya memiliki makna mendalam yang membawa kita pada semangat Cinta Tanah Air yang tinggi dan mulia. Lagu Indonesia Raya yang dilantunkan pertama kali di Kongres Pemuda II pada 28 Oktober 1928 menggambarkan tentang semangat dan cita-cita luhur bangsa Indonesia. Lagu Indonesia Raya ibarat lagu pujian, rasa syukur, serta doa yang dikumandangkan segenap rakyat Indonesia kepada Tuhan yang Maha Kuasa, sehingga akhirnya tercapailah kemerdekaan yang didambakan. Kini, Indonesia telah merdeka selama lebih dari 7 dekade. Negeri ini telah 76 tahun berusaha mengisi kemerdekaannya. Salah satu cita-cita mulia yang hendak dicapai melalui kemerdekaan bangsa ini adalah mewujudkan keadilan sosial bagi seluruh rakyat tanpa diskriminasi dalam bentuk apapun baik dari segi etnis, suku, daerah, agama, jenis kelamin dan sebagainya. Berpedomanlah pada harapan dan ketetapan hati. Berpedomanlah pada cita-cita, berpedomanlah pada impian dan angan-angan.

Salam redaksi

Kuis Buletin YMMA edisi 135:
Agustus 2024

Jawab pertanyaan berikut :

1. Apa nama planet terdekat dari Matahari?
2. Apa nama samudera terbesar di dunia?
3. Apa nama sungai terpanjang di Amerika Serikat?
4. Negara Maroko terletak pada benua apa?
5. Apa nama benua yang dijuluki "Benua Es"?

*Jawaban kuis dapat dikirim melalui email aprilia.widya.sari@music.yamaha.com atau diserahkan langsung ke staff Education di Training Center. Tulis nama, section dan no.id pada jawaban yang dikirimkan.

Jawaban Buletin YMMA edisi 134:

Anjing dan kucing bisa berada di area yang sama, bisa juga tidak, tetapi harus beda area dengan beruang. Kambing harus tinggal bersama ayam. Beruang harus beda area dengan ayam. Hewan yang berada sendirian di suatu area adalah **Beruang**.

Pemenang Kuis :
Edisi 134 : Meri Ratnawati (EP)
*Hadiah dapat diambil di Training Center

Daftar Isi

Info Produk.....3 - P-525	Instruktur Kita.....14 - Kartu Perubahan Proses
Rekan Kita.....5 - Eko Purwanto	
Galeri Aktivitas.....6 - Pengelolaan dan Penggunaan Informasi - Pribadi - Saraf Terjepit	
Baby & Mom.....11 - Toilet Training Anak, Inilah Waktu Terbaik dan Tips Menerapkannya	



P-525

Model Premium Piano Digital Ringkas P Series Yamaha Yang Terkenal Di Dunia

Yamaha merekomendasikan model P-525 untuk pengguna yang menginginkan piano portabel dengan kualitas terbaik. P-525 adalah model premium piano digital ringkas P Series Yamaha yang terkenal di dunia, yang menawarkan nuansa autentik, suara indah, dan voice yang lebih disempurnakan untuk alat musik tuts. Voice pianonya berasal dari dua *grand* piano konser kelas dunia yaitu Yamaha CFX dan Bösendorfer Imperial. Output speaker serta variasi dan kualitas voicenya jauh lebih baik dari pendahulunya, P-515. Tuts kayu yang sangat terkenal karena nuansanya telah diupgrade dari tuts NWX menjadi tuts GrandTouch-S™ 88-. Hal ini membawa pengalaman bermain semakin dekat dengan sentuhan *grand* piano, dengan fungsi *Registration Memory* untuk menyimpan dan memanggil pengaturan serta fitur berguna dan nyaman lainnya untuk pertunjukan live yang berskala kecil, P-525 juga dapat berfungsi sebagai *stage* piano.

Menyimulasikan suara dari dua grand piano konser kelas dunia dalam bodi yang ringkas

P-525 dilengkapi dengan voice Yamaha CFX dan Bösendorfer Imperial. CFX memiliki ciri khas *treble* yang jernih serta *bass* yang bertenaga untuk memastikan kejernihan dalam setiap penampilan sedangkan imperial memiliki suara hangat yang dikenal sebagai *Viennese tone*.

Meskipun ukurannya ringkas, P-525 menawarkan cita rasa penuh dengan kualitas yang khas dari kedua piano hebat ini.



Keyboard GrandTouch-S menawarkan nuansa bermain yang realistis

P-525 dilengkapi dengan tuts GrandTouch-S yang sangat mudah dimainkan, yang juga dipakai piano digital terpopuler Yamaha yaitu Clavinova. Nuansa tutsnya sangat mendekati sentuhan grand piano.

Tuts GrandTouch-S juga dengan tepat menyimulasikan variasi nada dengan perbedaan yang halus dari seberapa keras, cepat, dan berat dimainkan, yang menghasilkan variasi dan kekayaan nada mirip grand piano. Tutsnya terbuat dari kayu padat, dan struktur laminasi membuatnya tahan bengkok dan sangat tahan lama.



Mainkan lagu klasik populer yang dibawakan secara realistis

P-525 dilengkapi fitur voice organ, piano elektrik dan alat musik tuts lainnya yang telah diperbarui. Para ahli yang menciptakan pembaruan ini adalah pakar suara organ elektrik dan piano elektrik serta budaya musik yang terkait dengannya. Upaya mereka dalam menciptakan simulasi suara berkualitas tinggi yang telah dikenal dan akurat—rentang waktu di awal bunyi organ serta suara khas speaker Leslie organ tersebut, reverb, distorsi, dan efek suara lainnya dari piano elektrik yang mendefinisikan musik pop tahun 70-an dan 80-an—menghasilkan pengalaman yang realistis dan mendalam yang membuat pengguna merasa seperti benar-benar sedang memainkan alat musik tersebut.



AP (HCD)

“Manusia adalah Produk dari Pikirannya Sendiri”

Eko Purwanto



Pada kesempatan kali ini, kita akan mengenal lebih dekat rekan kita dari bagian Blackpoly, ia adalah Bapak Eko Purwanto. Pria yang akrab disapa dengan panggilan Pak Eko ini, merupakan anak ke 1 dari 4 bersaudara.

Pak Eko mulai bergabung di YMMA pada 29 Mei 2007 sebagai Operator Belt Sander. Sebelumnya Pak Eko pernah bekerja di Dok Perkapalan Jakarta yang memproduksi Kapal Laut selama 1 tahun & di PT GS Battery Astra Otoparts Karawang selama 1 tahun sebagai Operator Assy. Beliau memiliki visi misi membuat line yang ideal dengan cara pemanfaatan teknologi yang optimal dan membangun pemerataan skill yang merata di semua member. Pak Eko sendiri memiliki beberapa prestasi selama di YMMA. Salah satunya beliau pernah mendapatkan Penghargaan Best Employee Attendance yang mana Pak Eko bisa menjaga absen selama kurang lebih 11 tahun lho!

Menurut Pak Eko, YMMA adalah perusahaan besar yang terus maju dan berkembang dan selalu banyak ilmu yang bisa kita dapatkan dengan diadakannya pelatihan-pelatihan untuk meningkatkan skill dan pengetahuan di dunia industri. Saat ini Pak Eko sebagai Line Leader Blackpoly bagian Painting ClearPoly ternyata ada kendala yang harus dihadapi yaitu masih ditemukan NG yang berulang dan kondisi mesin yang sering bermasalah, sangat mempengaruhi pencapaian target menjadi tidak tercapai. Namun, selalu ada hal yang menyenangkan dibalik kesulitan, salah satu hal yang menyenangkan dalam pekerjaan adalah bisa melihat konsistensi member terhadap 5S-nya tetap terjaga dan bisa dirasakan manfaatnya oleh semua member. Pak Eko telah merealisasikan filosofi YMMA no 2 “Berani Mengambil Tantangan” dengan realisasinya memodifikasi proses dengan kualitas tetap terjaga.

Pak Eko memiliki motto “manusia adalah produk dari pikirannya sendiri” kalimat tersebut yang selalu menjadi motivasi untuk diri sendiri, karena semua berawal dari pikiran, kita mau membuat produk manusia seperti apa itupun berawal dari pikiran kita sendiri, berpikir baik atau buruk. Pak Eko yang pernah mengikuti Training LET batch 6 memiliki pengalaman menarik yaitu bisa bertemu dan bekerjasama dengan anggota yang baru dikenal dan bisa membangun kerjasama team untuk menjawab tantangan demi tantangan untuk menyelesaikan suatu masalah.

Ternyata Pak Eko memiliki cita-cita yang belum terwujud yaitu ingin mengikuti program PPJP ke Jepang dan juga ingin menerapkan otomatisasi di line painting. Harapan Pak Eko untuk YMMA adalah semoga YMMA bisa terus maju dan berkembang baik dari segi kesehatan, keselamatan karyawan, penerapan teknologi terkini dan juga kesejahteraan karyawannya. Pak Eko berpesan kepada para pembaca setia Buletin untuk bekerja jujur, ikhlas serta disiplin dan itu merupakan value tertinggi bagi diri sendiri dan bisa dirasakan manfaatnya. Semoga Pak Eko sehat selalu dan sukses!



Pengelolaan dan Penggunaan Informasi Pribadi

Pada edisi kali ini, akan membahas mengenai mematuhi aturan perusahaan saat mengelola dan menggunakan informasi pribadi untuk memastikan informasi pribadi tidak bocor.



Satu episode dalam kehidupan sehari-hari



Atasan

Kemarin ada berita besar tentang bocornya informasi pribadi milik Perusahaan A. Apakah kamu melihatnya?

Ya, saya melihatnya. Saya belajar bahwa ketika informasi pribadi bocor, akan ada **dampak yang timbul seperti liputan skala nasional dan risiko gugatan**.



Bawahan



Atasan

Ada berbagai macam rute kebocoran informasi, seperti kehilangan flashdisk atau dokumen dalam bentuk kertas, akses tanpa izin dari luar, atau salah menulis alamat email, sehingga kita harus berhati-hati.

Untuk menghindari kebocoran informasi pribadi yang tidak disengaja, penting untuk memahami dengan benar poin-poin yang perlu diingat saat menangani informasi pribadi.



Bawahan

Dalam situasi seperti apa saja munculnya masalah yang berkaitan dengan penanganan informasi pribadi?

1 Memperoleh informasi pribadi

Adanya kekurangan dalam prosedur saat memperoleh informasi pribadi

Memperoleh informasi



Contoh: Tidak mendapatkan persetujuan dari pemilik informasi pribadi saat memperoleh informasi

2 Menggunakan dan mengelola informasi pribadi

Bocornya informasi pribadi karena tidak berhati-hati

Kontak dengan pelanggan



Contoh: Mengirim informasi pembelian dan detail kontak pelanggan lain

Pengelolaan informasi



Contoh: Membawa keluar atau menghilangkan flashdisk atau media penyimpanan lainnya milik perusahaan

3 Mendapatkan informasi pribadi dari pihak ketiga

Mendapatkan informasi pribadi dari pihak ketiga tanpa seizin pemilik informasi pribadi

Bertanya kepada pihak ketiga



Contoh: Membocorkan alasan pengunduran diri, riwayat kesehatan, alamat, dll. dari pekerja yang mengundurkan diri tanpa izin

(Referensi) Apa yang dimaksud dengan informasi pribadi?

• Informasi yang dapat mengidentifikasi seseorang

(termasuk informasi yang dapat mengidentifikasi seseorang dengan menggabungkan informasi lain)

Contoh: ☒ Nama ☒ Riwayat penyakit ☒ Kontak (alamat, alamat email, nomor telepon, dll.) ☒ Foto, audio, video, dll. (termasuk yang tidak dimasukkan ke dalam database)



Anda diharapkan untuk melakukan apa?

1 Memperoleh informasi pribadi

- Saat memperoleh informasi pribadi, **beritahukan tujuan penggunaan dan dapatkan persetujuan dari pemilik informasi!**
- Jaga agar perolehan informasi pribadi **seminimal mungkin!**

[Bin]

Buatlah laporan sejelas dan sedetil mungkin!

2 Penggunaan informasi pribadi

- Informasi pribadi tidak boleh digunakan untuk tujuan apa pun selain untuk tujuan penggunaan yang telah disebutkan!

3 Pengelolaan informasi pribadi

- Pastikan untuk memiliki keamanan informasi yang memadai *
- Patuhi peraturan perusahaan untuk menghapus informasi pribadi yang tidak lagi diperlukan!
(Simpan informasi pribadi seminimal mungkin)

4 Memindahkan informasi pribadi melintasi negara

- Lakukan prosedur yang sesuai saat memberikan informasi yang melintasi negara kepada pihak ketiga!

[Bin]

Prosedur yang tepat harus dilakukan saat memberikan informasi kepada perusahaan milik Grup Yamaha yang ada di negara lain sekalipun!

5 Melapor kepada Departemen Keamanan Informasi

- Jika Anda memiliki **kekhawatiran tentang penanganan informasi pribadi**, segera hubungi penanggung jawab keamanan informasi!

Rangkuman

- Menangani informasi pribadi sesuai dengan hukum dan peraturan masing-masing negara dan aturan masing-masing perusahaan.
- Pahami bahwa kebocoran informasi pribadi dapat menyebabkan kerugian yang sangat besar, sehingga pastikan bahwa informasi pribadi disimpan dan dikelola dengan aman.



Layanan konsultasi

Jika Anda menemukan pelanggaran terhadap kepatuhan, konsultasikan atau laporkan kepada atasan Anda, departemen yang terkait, atau layanan konsultasi.

Di dalam perusahaan	Saluran Bantuan Kepatuhan Internal PT YMMA	GM HRGA Department → E-mail : lili.gunawan@music.yamaha.com Manager IR Section → E-mail : puguh.as@music.yamaha.com Manager GA Section → E-mail : kartiyono.agustiyadi@music.yamaha.com Manager HCD Section → E-mail : sri.kusmiati@music.yamaha.com
Di luar perusahaan	HADS Partnership Law Office	Telp : (021) 2283 7970 E-mail : boxservice.yamaha@hadspartnership.com
Kantor Pusat	Saluran Bantuan Grup Yamaha	Situs : https://ml.helpline.jp/yamahacompliance/ ID bersama: yamaha Kata sandi bersama: helpline

Sumber gambar : unair.ac.id

NA (IR)



Saraf Terjepit

Saraf kejepit adalah kondisi ketika saraf menerima tekanan berlebih dari jaringan di sekitarnya. Akibatnya, muncul nyeri yang tidak tertahankan, baik saat beraktivitas maupun beristirahat. Saraf kejepit yang ringan umumnya akan membaik dengan sendirinya maupun dengan terapi rutin. Namun, saraf kejepit yang parah perlu ditangani dengan tindakan operasi.

Karena saraf menjalar di seluruh bagian tubuh, saraf kejepit bisa terjadi di bagian tubuh mana pun. Umumnya, saraf kejepit akan menyebabkan nyeri hebat atau kebas ketika berada di posisi tertentu, seperti membungkuk.

Gejala Saraf Kejepit

Saraf kejepit sering kali dianggap sebagai nyeri sendi biasa. Namun, ada beberapa gejala khas atau ciri-ciri dari saraf kejepit, antara lain:

- Mati rasa atau berkurangnya sensasi di area yang dilalui oleh saraf
- Munculnya rasa nyeri yang tajam atau seperti terbakar
- Kesemutan
- Otot terasa lemah
- Kaki dan tangan sering sulit digerakkan

Penyebab Terjadinya Saraf Kejepit

Ada beberapa kondisi kesehatan yang juga dapat menyebabkan saraf kejepit, di antaranya:

- Herniasi diskus, yaitu kondisi yang terjadi akibat bantalan tulang belakang bergeser dari tempat yang seharusnya
- Rheumatoid arthritis atau peradangan pada sendi



- Stenosis spinal, yaitu penyempitan yang tidak normal pada tulang belakang
- Carpal tunnel syndrome, yaitu ketika saraf di pergelangan tangan tertekan

Selain karena cedera dan kondisi kesehatan di atas, saraf kejepit juga lebih mungkin dialami oleh orang dengan kondisi berikut:

- Wanita, karena memiliki tulang jari dan telapak tangan yang lebih kecil
- Orang yang sering menggunakan pergelangan tangan atau bahunya secara berulang
- Orang yang mengalami kegemukan dan edema
- Penderita penyakit terkait kelenjar tiroid, seperti hipotiroidisme
- Ibu hamil
- Penderita diabetes
- Orang yang sering berbaring dalam waktu yang lama

Penanganan Saraf Kejepit

Kunci utama untuk menangani saraf kejepit adalah mengurangi aktivitas pada bagian tubuh yang terpengaruh. Penderita saraf kejepit sebaiknya menghentikan aktivitas yang diduga sebagai penyebab dan bisa memperburuk tekanan pada saraf. Selain itu, ada beberapa penanganan saraf kejepit yang bisa dilakukan, antara lain:

- **Fisioterapi**

Fisioterapi dilakukan untuk memperkuat otot-otot di daerah yang mengalami saraf kejepit. Latihan memperkuat otot diperlukan guna mengurangi tekanan pada saraf.

- **Pemberian obat penghilang nyeri**

Pemberian obat antiinflamasi nonsteroid (OAINS), seperti ibuprofen atau naproxen, bisa diberikan untuk meredakan rasa sakit. Dokter juga dapat memberikan suntikan kortikosteroid untuk mengurangi peradangan dan rasa nyeri.

- **Operasi**

Saraf kejepit yang berlangsung selama berminggu-minggu atau bahkan berbulan-bulan dan tidak membaik meski sudah diberikan perawatan di atas, bisa diatasi dengan operasi. Jenis operasi yang dilakukan tergantung pada lokasi nyeri.



Sumber : alodokter.com

TOILET TRAINING ANAK, INILAH WAKTU TERBAIK DAN TIPS MENERAPKANNYA



Mengajari anak untuk menggunakan toilet sendiri atau toilet training sangatlah penting. Namun, sebelum orang tua menerapkannya, ada beberapa hal yang harus diperhatikan agar anak lebih siap melakukannya. Toilet training merupakan proses anak belajar untuk buang air kecil (BAK) dan buang air besar (BAB) di toilet layaknya orang dewasa. Pada tahap ini, anak diajarkan untuk tidak lagi BAK dan BAB di popok seperti yang biasa dilakukannya. Tujuan dari toilet training sendiri bukan hanya mengajarkan anak untuk memakai toilet, tetapi juga menjadi bagian dari tahap pertumbuhan anak.

Tanda Anak Siap Menjalani Toilet Training

Setiap anak memiliki perkembangan yang berbeda-beda, sehingga usia tidak bisa dijadikan patokan anak siap menjalani toilet training. Namun, anak umumnya siap menjalani toilet training ketika usianya menginjak 1,5 tahun atau 2 tahun. Anak perempuan biasanya memiliki ketertarikan lebih untuk mempelajari toilet training, sehingga lebih cepat paham dibandingkan anak laki-laki.

Untuk mengetahui kapan pastinya anak siap menjalani toilet training, cobalah lihat kesiapan fisik dan emosionalnya. Tanda-tanda anak siap secara fisik adalah ketika anak mampu mengontrol keinginan untuk BAK dan BAB. Selain itu, kesiapan fisik lain yang bisa menjadi tanda anak siap menjalani toilet training meliputi:

- Muncul ekspresi yang menjadi tanda anak sedang menahan BAK atau BAB
- Popok kering saat bangun tidur atau setelah 2 jam pemakaian
- Tidak BAB di popok saat malam hari
- BAB terjadi pada waktu yang sama tiap hari atau pada waktu yang tidak bisa diprediksi
- Anak mampu melepas dan memakai pakaian serta mampu berkomunikasi tentang pemakaian toilet

Berbeda dengan kesiapan fisik, kesiapan emosional butuh waktu lama. Berikut ini adalah tanda-tanda anak sudah siap secara emosional untuk melakukan toilet training:

- Menunjukkan tanda tidak nyaman ketika popoknya basah atau kotor dan meminta untuk diganti dengan yang baru
- Lebih memilih memakai celana dalam ketimbang popok
- Menunjukkan ketertarikannya ketika orang tuanya memakai kamar mandi
- Memberi tahu orang tuanya saat merasa ingin buang air
- Menghentikan aktivitasnya atau menjauh dari orang lain ketika sadar bahwa dirinya ingin BAK atau BAB meski sedang menggunakan popok
- Bersemangat mengikuti semua proses toilet training



Cara Melatih Anak untuk Melakukan Toilet Training

Saat Si Kecil terlihat siap untuk menjalani toilet training, berikut adalah hal-hal yang bisa Anda lakukan:

1. Mengenalkannya kepada toilet

Mulailah dengan menjelaskan penggunaan toilet untuk BAK dan BAB. Katakan bahwa ketika ingin BAK atau BAB, ia perlu ke toilet dan melepas popok atau celana dalamnya. Jelaskan kepada Si Kecil bahwa ia tak selamanya bisa BAK dan BAB pada popok atau celana dalam.

2. Memberikan contoh kepadanya

Agar Si Kecil “lebih dekat” dengan toilet, berikan contoh kepadanya terkait penggunaan toilet. Misalnya, saat Anda ingin BAK, ajak Si Kecil untuk pergi ke toilet, kemudian duduklah di toilet duduk dan jelaskan apa yang sedang Anda lakukan. Tahap selanjutnya adalah mengenalkan penggunaan pispot khusus anak kepadanya. Anda bisa meletakkan pispot tersebut di kamar mandi dan ajari ia untuk menggunakannya selayaknya Anda sedang duduk di toilet duduk.

3. Mengajari cara penggunaan toilet

Untuk mempermudah toilet training, pakaikan Si Kecil celana yang mudah dilepas dan dipakai secara mandiri. Selanjutnya, ajari ia tata cara penggunaan toilet, yaitu:

- Mengajari cara duduk yang benar di kloset
- Mengajari cara membersihkan alat kelaminnya setelah BAK dan BAB
- Mengajari cara menekan tombol flush setiap selesai BAK atau BAB
- Menunjukkan proses pembuangan air seni atau tinja dari pispot ke kloset, apabila ia menggunakan pispot untuk BAK atau BAB

- Mengajari cara mencuci tangan dengan cara yang benar setiap selesai memakai toilet

4. Jadikan sebagai rutinitas

Jadikan kegiatan ke toilet menjadi sebuah rutinitas. Misalnya, setelah Si Kecil bangun tidur, Bunda dapat mengajaknya pergi ke toilet sebentar untuk BAK. Ajak Si Kecil duduk di pispot 45 menit atau 1 jam setelah ia banyak minum atau makan. Dengan menerapkan hal ini, Si Kecil akan mulai terbiasa BAK dan BAB di pispot atau toilet duduk. Agar Si Kecil tidak merasa bosan, bawa mainan kesayangannya ketika pergi ke toilet. Berikan Si Kecil pujian atas apa yang dilakukannya selama menjalani proses toilet training.

Puji setiap aktivitas yang berhasil ia lakukan untuk menambah kepercayaan dirinya di masa mendatang. Ingat, selama proses ini jangan pernah meninggalkan Si Kecil sendirian tanpa pengawasan di dalam kamar mandi atau toilet guna menghindari kecelakaan, seperti terpeleset atau memasukkan sesuatu yang berbahaya ke dalam mulutnya.

Mengajari anak menggunakan toilet memang butuh kesabaran. Hari ini mungkin Si Kecil mau mengikuti semua proses toilet training, tetapi kemauannya bisa berubah pada keesokan harinya. Jadi, jangan paksaan jika memang Si Kecil tidak mau melakukannya. Bersabarlah hingga ia benar-benar terbiasa tanpa popoknya.

Meski telah menunjukkan kesiapan fisik dan emosional, bukan berarti semua anak siap untuk diberi toilet training. Ada sebagian anak yang belum siap melakukannya, terutama jika ia merespons setiap permintaan orang tua dengan kata 'tidak'. Jika ini dialami, langkah terbaiknya adalah berkonsultasi ke dokter atau berbagi pengalaman dengan orang tua atau teman yang pernah mengalami keluhan serupa.

Anda sebaiknya tidak memaksakan Si Kecil untuk menjalani toilet training ketika ia terlihat menolak atau belum siap. Pasalnya, pemaksaan yang Bunda lakukan bisa memicu stres pada anak yang justru bisa memperlambat kesiapannya melepas popok.



KARTU PERUBAHAN PROSES

Salam Mutu!

Pada kesempatan kali ini, kami akan melanjutkan memperkenalkan mengenai kartu perubahan proses yaitu yang terjadi dikarenakan abnormal **"SERVICE PART"**. Untuk mengingatkan kembali kami sampaikan ulang prosedur perubahan proses tersebut. Berdasarkan Manual Quality Management System (QMS) ISO 9001 PT YMMA **MNLSMM-001 1 "MANUAL TAHAP PROSES PRODUKSI"** bahwa setiap terjadi perubahan pada proses produksi dilakukan pengendalian. Perubahan yang terjadi pada proses produksi dapat berupa perubahan pada manusia, material, metode, mesin/alat & jig, dan juga perubahan abnormal seperti; kondisi line, rework dan service part. Pengendalian tersebut sangat penting dalam menjaga mutu didalam proses.

Adapun jenis kartu yang dimaksud sebagai berikut :

Jenis Perubahan	Warna Kartu
Manusia (Direct /InDirect)	Kuning
Mesin	Biru Muda
Material	Hijau
Metode	Merah Muda
Jig	Putih
Kondisi Line	Orange
Rework	Merah
Service Part	Biru Tua

Kali ini akan dibahas mengenai jenis perubahan abnormal **"SERVICE PART"**. Kartu perubahan **SERVICE PART** yang diterbitkan berwarna **Biru Tua**. Adapun ketentuan penerbitan kartu perubahan ini yang dilakukan oleh ALL/LL produksi adalah jika:

- 1. Terjadinya Model yang sudah Ending
- 2. Schedule naik secara signifikan

Dalam Pengerjaan service terhadap model yang sudah ending dan schedule service part yang naik secara signifikan ada beberapa hal yang harus diperhatikan dalam kondisi abnormal ini adalah:

- 1. Pemastian schedule service part
- 2. Pemastian part yang akan di assy/proses
- 3. Pemastian jig yang akan digunakan dan pengecheckan kelayakan jig

4. Pemastian Spek pro dan PPK yang akan digunakan
5. Skill operator yang akan melakukan proses sesuai kebutuhan
6. Lokasi service part harus memenuhi standar pencahayaan
7. Lakukan pengecekan part assy sebelum dikirim ke SPC

Contoh kartu perubahan abnormal “Service part”

PERUBAHAN ABNORMAL
SERVICE PART

F. PRODUKSI

Disetujui

Ditolak

SPV

Asisten Mgr

Identifikasi Perubahan

Tanggal Pelaksanaan

Jenis

Revisi/Spes

Revisi

Revisi/Perubahan

Model yang sudah ending / tidak ada mengeskan/aktifkan

Alasan Perubahan

Tabel Pengesahan Perubahan

No

Item Pengesahan

Tanggal/Pemastian

Keterangan Perubahan

QC

A. Persiapan Pekerjaan

1. Persetujuan schedule

2. Persetujuan Part yang akan diinstal/assy

3. Persetujuan kebutuhan yg yang akan digunakan *

4. Persetujuan standar yg valid dan layak

5. Persetujuan Spek pro dan PPK yang akan digunakan

6. Persetujuan skill operator sesuai dengan proses yang akan dilakukan

7. Persetujuan area pengesahan dan ins part di area pencahayaan sesuai standar

NOTE:

Pelaksanaan bisa dilakukan --> bila Asisten Mgr menyetujui dan menandatangani persetujuan

B. Pelaksanaan Pekerjaan

10. Pastikan cara kerja operator sesuai dengan yang dipaparkan (3 unit per siklus)

11. Lakukan pengendalian mutu barang yang dihasilkan (3 unit per siklus)

C. PQC

12. Apakah persiapan perubahan sudah dipenuhi / sesuai?

13. Lakukan pengendalian mutu WIP/QC yang dihasilkan (sampling 3 unit)

REVISI/NOTA

1. Bila tidak temCheck beri tanda (-) dengan kolom tanggal pemastian

2. Periksa item "Check Matrik Barang" --> pencatatan no. identifikasi WIP dengan label

3. PQC, bila pemastian tidak dapat dilaksanakan untuk WIP --> transfer ke unit lain

4. Pengetahuan sesuai kebutuhan akan SPC --> tanda tangan dengan capik nama dan

5. Item Check yang akan tanda (*) --> di dalam dipaparkan

Bagian Depan

PENCATATAN NO.SERI ATAU
IDENTITAS WIP

PRODUKSI

No.

SIRKUS

MODEL

SPEK

NO. SERI/IDENTITAS

NAMA ALL/LL

PQC

NAMA INSPEKTOR

CATATAN :

Bagian Belakang

Setiap perubahan proses yang dikarenakan faktor abnormal perlu dilakukan pengendalian mutu agar mampu telusur dan identifikasi penyebab masalah dapat tepat dianalisa sampai dengan akhirnya.

Mari kita bersama-sama memprioritas mutu didalam proses untuk mewujudkan *Zero Defect*, sehingga dengan demikian YMMA akan dapat mewujudkan “Kepuasan Pelanggan dan ZERO CLAIM”. Terima kasih. Sampai jumpa lagi di **materi lainnya..**

-----MARI CIPTAKAN MUTU DIDALAM PROSES -----

SB (QA)

Agustus 2024

BULETIN YMMA

15

BE OUR TEAM

Hai buat kamu semua yang punya hobi bikin puisi, cerpen, komik/ karikatur, artikel traveling, review makanan dll bisa menyalurkan bakat kamu dengan mengirimkan hasil karyamu ke tim kontributor buletin YMMA. Artikel tidak boleh mengandung unsur SARA. Hasil karya kamu akan di muat di buletin YMMA dan bisa dinikmati oleh banyak orang. So tunggu apalagi, segera kirimkan karya-karyamu!

Kirimkan hasil karyamu berupa softfile/hardfile ke email aprilia.widya.sari@music.yamaha.com atau bisa menyerahkan langsung ke Office Training Center